

stap 1 ALGEMENE GEGEVENS INGEVEN

helpdesk 050 24 04 04

PMG

Algemeen Bericht

doorsturen

BEDRIJFSGEGEVENS

Firma-/merknaam *

mijn firma/merk staat niet in de lijst

CONTACTGEGEVENS

Naam *

Voornaam *

Tel./GSM *

E-mail *

BEDRIJFSGEGEVENS

Geef hier uw **firma-/merknaam** in. Er verschijnt een lijst met namen die voldoen aan uw ingave. Duid uw keuze vervolgens aan in de lijst met resultaten.

Indien u uw gegevens niet kan terugvinden in het bestand, vink het hokje 'mijn firma/merk staat niet in de lijst' aan. Er verschijnen velden om uw gegevens toe te voegen.

Uw gegevens (adres, tel., fax en e-mail) verschijnen ten slotte op het scherm.

helpdesk 050 24 04 04

PMG

Algemeen Bericht

doorsturen

BEDRIJFSGEGEVENS

Firma-/merknaam * ARCHITECT (50240474)

ARCHITECT
TORHOUTSESTEENWEG 226
8210 ZEDELGEM
Tel.: +3250240404
Fax: +3250240445
E-mail: jam@pmg.be

Mijn gegevens zijn niet correct, contacteer mij

Uw bedrijfsgegevens

Indien uw gegevens niet correct zijn, vink het vakje 'mijn gegevens zijn niet correct, contacteer mij' aan. Wij contacteren u eerstdaags om uw correcte gegevens op te vragen en aan te passen in het bestand.

helpdesk 050 24 04 04

PMG

Algemeen Bericht

doorsturen

BEDRIJFSGEGEVENS

Firma-/merknaam * ARCHITECT (50240474)

ARCHITECT
TORHOUTSESTEENWEG 226
8210 ZEDELGEM
Tel.: +3250240404
Fax: +3250240445
E-mail: jam@pmg.be

Mijn gegevens zijn niet correct, contacteer mij

CONTACTGEGEVENS

Naam * Janssens

Voornaam * Luc

Tel./GSM * 050/24.04.04

E-mail * luc.janssens@pmg.be

WAAR VERSCHIJNEN

Sector * BOUW

Magazine * Decoratie (9 - 0)

Rubriek * VERVEN & LIJMEN

CONTACTGEGEVENS

Geef de contactgegevens (**naam, tel. en e-mail**) van de persverantwoordelijke in. Deze dienen om, indien nodig, nog bijkomende informatie of beeldmateriaal op te vragen.

WAAR VERSCHIJNEN

- Kies de **vaksector** waarvoor het bericht van toepassing is
- Kies het **vakblad** waarin het bericht moet verschijnen
- Duid, indien mogelijk, ook de juiste rubriek aan waarin het bericht thuishoort

PERSBERICHT INGEVEN

Zorg dat u alle gegevens bij de hand hebt voor een vlotte ingave van het persbericht.
Na het versturen van het persbericht kunnen geen wijzigingen meer worden aangebracht.

Tip: Geef uw teksten in via 'copy' en 'paste'.

The screenshot shows the 'Bericht' form with two main text areas: 'Nederlandse tekst' and 'Franse tekst'. Each area has a 'titel persbericht' and 'tekst persbericht' field. A green arrow points to the 'Bericht' tab. A yellow box titled 'INGAVE TITEL EN TEKST' contains the following instructions:

- max. 2.000 tekens/taal
- niet geformatteerd
- Franse teksten indien beschikbaar voor onze Belgische uitgaven

On the right, the 'Extra informatie' section includes dropdowns for 'Soort bericht' (Product info) and 'Type' (Niet verkocht), an 'Embargo datum' field, and checkboxes for 'mag verschijnen op het web', 'dringend behandelen', and 'contacteer mij voorzien'. Below this are three 'Foto's' sections, each with a 'Bladeren...' button and signature fields for 'Onderschrift (NED)' and 'Onderschrift (FRA)'.

The screenshot shows the 'Bericht' form with the 'Extra informatie' section highlighted. A yellow box titled 'EXTRA INFORMATIE' contains the following instructions:

- Soort bericht:** geef aan welk bericht u doorgeeft
 - productinfo
 - nieuwsbericht (actueel nieuws)
- Embargo datum:** enkel in te vullen als het bericht niet voor een bepaalde datum mag verschijnen
- De overige items bij extra informatie zijn standaard ingevuld.

Below this, a yellow box titled 'FOTO'S OPLADEN' contains the following instructions:

- U kan 3 foto's toevoegen om uw persbericht visueel te ondersteunen:
 - klik op 'bestand kiezen' om de foto vanaf uw pc op te laden naar het web
 - geef een korte omschrijving van de foto bij 'onderschrift'
- Let op:** U kan enkel jpg's opladen met de kleinste zijde min. 500 pixels, grootste zijde max. 1.000 pixels. Gebruik uw vertrouwde editor om uw foto aan te passen.

On the right, the 'Foto's' section is visible, showing three photo upload slots with 'Bladeren...' buttons and signature fields. A diagram at the bottom right shows a square with a side length of 1000 pixels, with a smaller square inside it having a side length of 500 pixels, illustrating the required photo dimensions.

Na ingave van alle gegevens klikt u op '**doorsturen**'. Na het doorsturen kunt u geen wijzigingen meer aanbrengen. Uw bericht wordt zo snel mogelijk verwerkt. Na publicatie ontvangt u een bevestiging via mail.